



T.C
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ARAPÇA ÖĞRETİMİ UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ

PAYDAŞ KATKI MATRİSİ

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Temel Paydaş*	Stratejik Paydaş*	Önem**	Etki**	Öncelik **	İlişkili Sürec ve Faaliyetler***	Paydaş Katkısı/Beklentisi****
ÖĞRENCİLERİMİZ	*		*		YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyet bekleri	
								OMÜ'lülük bilinci'nin varlığını bekleri	
								Görüş ve önerilerinin dikkate alınmasını bekleri	
								İnanç ve değerlerine saygı gösterilmesini bekleri	
								Tez ve ödevi hazırlama sürecinde danışman hocaların rehberlik etmesini bekleri	
								Burs desteği bekleri	
								Yemek hizmeti bekleri	
								İklimlendirme (Isıtma-soğutma) bekleri	
								Üniversite misyonu içinde" Adil Bilimsel düşünceyi esas alan öğrenci odaklı" ifadelerini görmek ister	
								Eğitim öğretim materyallerine kolay ulaşım bekleri	
								Yurtiçi ve dışınstaj imkanı bekleri	
								Modern eğitim öğretim yaklaşımlarının ve eğitim teknolojilerinin kullanılmasını bekleri.	
								Uluslararası düzeyde evrensel bir kampüs ve eğitim bekleri	
								Yetkin ve güvenli Kütüphane hizmetlerinin sağlanmasını bekleri	
Kariyer gelişimlerinin desteklenmesini bekleri									
AKADEMİK PERSONELİMİZ	*				YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Önceki dönem mezunlarının tecrübe ve yaşantılarından faydalanmayı bekleri	
								Birimlerde Akademik kadronun yeterli sayıda olmasını bekleri	
								Birimlerde öğretim elemanlarınca yapılan işlerin yetki ve sorumluluklarının dengeli olmasını ister	
								Çalışanlar yöneticilere kolaylıkla ulaşmayı bekleri	
								Üniversitemiz akademik kadrolara atamalarda mesleki yeterliliklerin esas olmasını bekleri	
								Birimlerdeki akademik elemanlar arasındaki işbirliğin üst seviyede olmasını bekleri	
								Birimlerde akademik eleman-öğrenci iletişiminin olmasını bekleri	
								Kurumlarda verilen sağlık hizmetlerinin yeterli düzeyde olmasını bekleri	
								Ulaşım hizmeti ister	
								Görev tanımı ile yaptığı işlerin örtüşmesini bekleri	
								Temizlik ve sağlık koşullarının uygun olmasını bekleri	
								Çalışma saati ve sürelerinin dengeli olmasını ister.	
								Sürekli ilerlemeyi teşvik eden faaliyetler/İmkanlar sunulmasını bekleri.	
								Yöneticilerin çalışanlarla bilgi paylaşımında bulunmasını ister	
Huzurlu ve güvenli ortamda çalışmayı bekleri									
İDARİ PERSONELİMİZ	*				YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Gerekli niteliklere uygun personel alınmasını bekleri	
								Çalıştığı birimlerde akademik personellerle uyum içinde çalışmayı ister	
								Üniversitenin yemek hizmetleri ve kalitesinin yeterli seviyede olmasını bekleri	
								Kariyer ve/veya kişisel gelişim için birimin yardımcı olmasını bekleri	
								Birim yöneticilerine kolaylıkla ulaşmayı ister	
								Çalışma alanı ile ilgili bilgilere ulaşmayı ister	
								Çalışma alanlarına ilişkin bilgilerin ilgili kişilere/birimlere zamanında iletilmesini ister	
								Birimlerde bilgiye ulaşım imkanlarının yeterli seviyede olmasını ister	
								Rektörlük yöneticilerine kolaylıkla ulaşmayı bekleri	
								Üniversitenin vizyon ve misyonunda"Adil ve Şeffaf Çalışan Memnuniyeti İnsan Odaklı" ifadelerini ister	
								Üniveristede görev dağılımlarında Liyakat olmasını ister	
								İlgili mevzuatlara uymamızı ve uygulamamızı bekleri	
								Yazılı taleplerine kısa sürede cevap verilmesini bekleri	
								İşbirliği bekleri	
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU	*		*		YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Stratejik plan hazırlamamıza, amaç ve hedefler ile bütçe ilişkisi kurmamızı ve stratejik planlama sürecine uymamızı bekleri	
								İlgili mevzuatlara uymamızı ve uygulamamızı bekleri	
STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI	*		*		YÜKSEK	ZAYIF	2	İlgili mevzuatlara uymamızı ve uygulamamızı bekleri	
								İlgili mevzuatlara uymamızı ve uygulamamızı bekleri	
SAYIŞTAY	*		*		YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Yapılacak denetleme sonuçlarına cevap vermemizi bekleri	
								Bulgulara cevap vermemeimizi bekleri	
ÜNİVERSİTELER ARASI KURUL	*		*		YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Diğer Üniversiteler ile uygulama birliği içinde olmamızı bekleri	
SAMSUN VALİLİĞİ	*		*		YÜKSEK	GÜÇLÜ	1	Valilik düzenlemelerine uymamızı ve taleplerinin karşılamamızı bekleri	
								İlgili mevzuatlara uymamızı ve uygulamamızı bekleri	
YEREL YÖNETİMLER	*		*		YÜKSEK	ZAYIF	2	İşbirliği bekleri	
								Yerel sorunlara odaklanmamızı bekleri	
								Yerel sorunların çözümünde işbirliği bekleri	
								Yönlendirme bekleri	

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Temel Paydaş*	Stratejik Paydaş*	Önem**	Etki**	Öncelik **	İlişkili Süreç ve Faaliyetler***	Paydaş Katkısı/Beklentisi****
DİĞER ÜNİVERSİTELER		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		Bilgi ve deneyim paylaşımı ister
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		İşbirliği halinde projeler yürütmek ister
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		Ortak eğitim öğretim programları yapmak ister.
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		
		*		*	YÜKSEK	ZAYIF	2		

*Temel Paydaş;Kurumun kanunlarla bağlı olduğu ve iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlar.
Stratejik Paydaş; Kurumun hedeflenen vizyona ulaşabilmesi için birlikte çalışmayı seçtiği paydaşlar.

**Aşağıda yer alan Paydaş Etki/Önem Matrisine göre doldurulacaktır.

Önem Düzeyi	Etki Düzeyi	
	Zayıf	Güçlü
Düşük	İzle (4) (Paydaşın üniversiteden beklentisini takip et.)	Bilgilendir (3) (Paydaşın beklentisini etkileyecek faktörlerde gerçekleşen değişiklikler hakkında paydaşın bilgilendirilmesini sağla.)
Yüksek	Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dahil et (2) (Paydaşın faaliyet ve çıktılarını takip et.)	Birlikte çalış (1) (Üniversitenin tüm birimleri ilgili paydaş ile birlikte çalışır.)

*** Paydaşın hangi süreçlere/faaliyetlere katkı vereceği belirlenmelidir.ÜNİKYS Süreç Kartları sekmesinden ilgili süreç ve/veya faaliyet belirlenmelidir.

****Paydaşın hangi süreç/faaliyete katkı vereceği, bu katkının hangi yöntemlerle alınacağı ve iyileştirmelere yansıtılacağı ile hangi tarihte paydaş katkısının alınacağı belirtilmelidir.